

13. การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติและการลงโทษ

นโยบาย

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้การบริหารจัดการของบริษัทฯ และการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นสำคัญ จึงกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้สำนักบริหาร และกำกับดูแลร่วมกับสำนักตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติตาม กรณีที่มีการละเมิดฯ ให้ประสานงานกับ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเพื่อกำหนดบทลงโทษต่อไป

แนวทางปฏิบัติ

- กำหนดให้เป็นหน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจ ปฏิบัติตาม รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- กรณีพนักงานมีข้อสงสัยเกี่ยวข้องกับแนวปฏิบัติ สามารถขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรือผู้บริหารในแต่ละสายงาน
- กรณีมีการตรวจสอบ และ / หรือ พบการละเมิด / ผ่าฝืนฯ จะมีกระบวนการดำเนินการ มีการสอบสวน เพื่อหาแนวทางป้องกัน แก้ไข และลดความเสี่ยงจากการเกิดซ้ำ
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ หรือยินยอมให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ จะถูกพิจารณาลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้าง การให้ชดเชยความเสียหาย และโทษตามกฎหมายแพ่ง หรืออาญา ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร
- กำหนดให้มีการรายงานสรุปผลการฝ่าฝืนจรรยาบรรณรายไตรมาส และกรณีร้ายแรงให้รายงานทันที
- กำหนดให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดตามกฎหมาย